

ขั้นตอน

การขอรับเงินคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา
(กรณีนักศึกษาใหม่ขอลาออก)

ขั้นตอนที่ 1

เขียนคำร้องขอลาออก



ขั้นตอนที่ 2

ส่งคำร้องที่คณะกรรมการตนเองสังกัด พร้อมเอกสารแนบ

ขั้นตอนที่ 3

เมื่อคณะกรรมการหลักฐานแล้ว คณะนำส่งสำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียนเพื่อตรวจจำหน่ายออกจากระบบ

ขั้นตอนที่ 4

คณะจัดส่งคำร้องขอลาออกพร้อมหลักฐานฉบับจริงส่งกองคลัง

ขั้นตอนที่ 5

กองคลังเสนอพิจารณาอนุมัติ
(กรณีอนุมัติ กองคลังทำการโอนเงินคืน)

2B

